

Wir suchen zur Unterstützung unseres Teams ab sofort:

Teamassistent/Sachbearbeiter (m/w/d)

Unterstützung Projektarbeit im kaufmännischen Bereich/Büromanagement



Rücker + Schindele Beratende Ingenieure GmbH ist seit mehr als zwanzig Jahren führend bei der Planung der Technischen Ausrüstung im Anlagen- und Hochbau und setzt gleichzeitig internationale Standards in der Unternehmensberatung, insbesondere im Systems Engineering. Mit mehr als 135 Mitarbeiter am Hauptsitz München und den Standorten Berlin, Rosenheim und Obergünzburg arbeiten wir nicht nur deutschlandweit für öffentliche und private Kunden verschiedenster Branchen, sondern bieten auch Beratungsleistungen im internationalen Umfeld an.

Standort: München, Berlin; **ID:** 21/018

Deine Aufgaben:

- ▶ Du unterstützt projektbegleitend unsere Projektleiter und Fachplaner/Objektüberwacher während der Ausschreibung, Vergabe und Abrechnung (AVA):
 - ▶ Ausschreibung: u.a. Begleitung der Erstellung von Vertragsbedingungen und Vortexten nach Vorgaben, formale Prüfung von Leistungsverzeichnissen
 - ▶ Vergabe: u.a. rechnerische Prüfung von Angeboten ausführender Firmen, Erstellung von Preisspiegeln
 - ▶ Abrechnung: u.a. Eingabe von Aufmaßen, Rechnungsprüfung, rechnerische Prüfung von Nachtragsangeboten
- ▶ Die eigenverantwortliche Fristen- und Kostenverfolgung, Erstellung der zugehörigen Korrespondenz sowie die Dateiverwaltung und Archivierung bieten dir ein breites Aufgabengebiet
- ▶ Als Ansprechpartner rund um unsere internen AVA-Serviceleistungen bist du für unsere Kolleginnen und Kollegen erster Anlaufpunkt in den dir zugeordneten AVA-Projekten
- ▶ Allgemeine Sekretariatsaufgaben und Tätigkeiten im Office-Management, die Mitwirkung bei Events, Firmenpräsentations- und Kundenbindungsmaßnahmen bieten eine gute Abwechslung zur AVA-Projektarbeit

Was wir dir bieten:

- ▶ Vollzeit (40 Stunden/Woche) oder Teilzeit (30 Stunden/Woche)
- ▶ Anspruchsvolle und interessante Aufgaben und Projekte
- ▶ Intensive Einarbeitung: Mentorenprogramm, modular aufgebaute Schulungen
- ▶ Work-Life-Balance: flexible Arbeitszeitmodelle
- ▶ Attraktive Gehaltsmodelle: Vereinbare aus unseren flexiblen Gehaltsmodellen jenes, das am besten zu dir passt. Wir bieten außerdem freiwillige Sozial- und Zusatzleistungen sowie eine betriebliche Altersvorsorge. Die Gehaltsspanne variiert je nach Standort, Qualifikation, Aufgaben und Verantwortungsübernahme für Vollzeit (40h/Woche, Jahresbruttogehalt) zwischen 30.000 und 45.000 Euro
- ▶ Akademie von Rücker + Schindele: umfangreiche Weiterbildungs- und Qualifizierungsmöglichkeiten für Mitarbeiter
- ▶ Firmen- und Teamevents, ein aufgeschlossenes und freundliches Team, flache Hierarchien
- ▶ Individuelle Karriereplanung: Entsprechend deinen persönlichen und unseren unternehmerischen Vorstellungen erarbeiten wir gemeinsam mit dir deinen persönlichen Karriereweg bei Rücker + Schindele

Was bringst du mit?

- ▶ Abgeschlossene Berufsausbildung im kaufmännischen Bereich/Rechnungsprüfung mit mehrjähriger Berufserfahrung in einem technischen Umfeld bzw. vergleichbare Qualifikation
- ▶ Sicheren Umgang mit branchenüblicher Angebots-/Ausschreibungs-/Abrechnungssoftware (idealerweise ORCA AVA) und dem MS-Office-Paket
- ▶ Sehr gute Kommunikationsfähigkeit sowie mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- ▶ Gewissenhafte, serviceorientierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- ▶ Ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein
- ▶ Loyalität, Diskretion sowie ein souveränes, freundliches Auftreten
- ▶ Führerschein Klasse B/3
- ▶ Deutschkenntnisse auf muttersprachlichem Niveau
- ▶ Organisationstalent, Flexibilität, Leistungsbereitschaft, Zuverlässigkeit

Konnten wir dein Interesse wecken? Dann bewirb dich gleich über unser Online-Bewerbungsformular:
www.RundS.de/Karriere/Stellenmarkt.html

Rücker + Schindele Beratende Ingenieure GmbH
Recruiting
Kapellenweg 6
81371 München
T +49 89 7677693-0
Bewerbung@RundS.de
www.RundS.de